



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA

PROGRAMA DE ESTUDIOS

UNIDAD IZTAPALAPA		DIVISION CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		1 / 4	
NOMBRE DEL PLAN LICENCIATURA EN ADMINISTRACION					
CLAVE	UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE CLIMA LABORAL			CRED.	8
221224				TIPO	OPT.
H.TEOR. 4.0	SERIACION 221189 Y 220 CREDITOS			TRIM. XII	
H.PRAC. 0.0					

OBJETIVO(S) :

Objetivo General:

Que al finalizar el curso el alumno sea capaz de describir, aplicar, evaluar y discutir las políticas y los programas relacionados con los ambientes de trabajo, tomando en cuenta las bases sociales, funcionales, legales y del comportamiento.

Objetivos Específicos:

Que al finalizar el curso el alumno sea capaz de:

- Comprender la diferencia entre ambiente de trabajo y clima laboral.
- Conocer y comprender la responsabilidad del supervisor en la salud integral del trabajador.
- Identificar los principales organismos y disposiciones legales de la seguridad, salud y protección laboral en Latinoamérica, especialmente en México.
- Explicar y analizar el impacto: psicológico, económico y social de los accidentes y enfermedades de trabajo en México y Latinoamérica.
- Conocer y analizar las ventajas para el trabajador, la organización y la sociedad de un ambiente laboral seguro.
- Analizar las causas del estrés, tensión y fatiga en el trabajo.
- Diseñar, aplicar y evaluar un programa de higiene y seguridad.
- Analizar y argumentar una propuesta crítica sobre un tema específico.

CONTENIDO SINTETICO:

1. Antecedentes y concepto del ambiente laboral y clima laboral.
2. Responsabilidad del supervisor en la higiene y seguridad industrial.

CLAVE 221224

CLIMA LABORAL

3. Organismos internacionales y marco legal de la higiene y seguridad en el trabajo.
4. Impacto de las enfermedades y accidentes de trabajo: psicológico, económico y social en Latinoamérica y en México.
5. Ambiente laboral seguro: higiene y seguridad, enfermedad profesional, prevención de enfermedades y accidentes de trabajo, detección de riesgos, comisiones de higiene y seguridad.
6. Salud ocupacional: características de un entorno laboral sano, ambiente físico y ambiente psicológico; manejo del estrés.
7. Programas de higiene.
8. Programas de seguridad.
9. Estudio de casos.

MODALIDADES DE CONDUCCION DEL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

El proceso de enseñanza-aprendizaje se llevará a cabo de una manera dinámica; el profesor será conductor de este proceso y promoverá la participación activa de los alumnos. A partir de la lectura previa por parte de los alumnos, el profesor iniciará las sesiones haciendo una introducción al tema, planteará preguntas, ejes de discusión y abrirá el debate al grupo.

El profesor explicará el desarrollo de conceptos, técnicas o procesos, presentará ejemplos y abrirá un espacio para plantear preguntas y dudas. Posteriormente, aplicará ejercicios o problemas que resolverán los alumnos de manera individual, en equipo o el grupo en su conjunto, poniendo en práctica los conocimientos adquiridos. El profesor promoverá el uso de la lógica, la argumentación y la creatividad.

Se realizarán ejercicios de tipo analítico en los que los alumnos tendrán que efectuar un esfuerzo de abstracción, ordenamiento y construcción, tales como elaboración de clasificaciones, categorizaciones, mapas conceptuales, diagramas, tipologías, análisis comparativos. Asistencia a jornadas, congresos y otros eventos académicos. Investigación de temas y actividades del curso en Internet y centros de documentación; además de otras modalidades que proponga el profesor y que serán dadas a conocer al inicio del curso.

MODALIDADES DE EVALUACION:

Evaluación Global:

Incluirá evaluaciones periódicas y, en su caso, evaluación terminal. Las

CLAVE 221224

CLIMA LABORAL

primeras podrán realizarse a través de participación en clase, resolución de ejercicios prácticos, exposiciones individuales o de grupo, elaboración de fichas y de trabajos de investigación.

Evaluación de Recuperación:

Incluirá una evaluación escrita que podrá ser global o complementaria con base en los contenidos del programa y un trabajo que deberá entregarse en la fecha señalada en el calendario de evaluaciones de recuperación aprobado por el Consejo Académico.

BIBLIOGRAFIA NECESARIA O RECOMENDABLE:

Arias Galicia, F. (1994), Administración de recursos humanos, Trillas, México, 536 págs.

Bohlander, Snell, Sherman (2001), Administración de recursos humanos, Thomson Learning, México, 706 págs.

Brunet, Luc. (1993), El clima de trabajo en las organizaciones, Trillas, México, 121 págs.

Chiavenato, I. (1999), Administración de recursos humanos, 5a. Ed. McGraw-Hill. México, 500 págs.

Davis y Newstrom. J. (1999), Comportamiento humano en las organizaciones, McGraw-Hill, México, 647 págs.

De Cenzo, D. y Robbins, S. (2005), Administración de recursos humanos, Limusa Wiley, México, 546 págs.

Gibson, J. L. (1998), Organizaciones, conducta, estructura y procesos, McGraw-Hill. México, 908 págs.

González y Rueda, P. (1989), Previsión y seguridad sociales del trabajo, Noriega Editores, México, 527 págs.

Kreitner/Kinicki, (2003), Comportamiento de las organizaciones, McGraw-Hill, México, 469 págs.

Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los trabajadores del Estado (ISSSTE), 136 págs.

NOMBRE DEL PLAN LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

4/ 4

CLAVE 221224

CLIMA LABORAL

Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social, 499 págs.

Ley Federal del trabajo, 428 págs.

Werther, Jr., y Davis, K. (2000), Administración de personal y recursos humanos, McGraw-Hill. México, 582 págs.