

UNIDAD IZTAPALAPA	DIVISIÓN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	1/4
NOMBRE DEL PLAN LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN		
CLAVE 2212082	UNIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE: TEMAS SELECTOS EN ADMINISTRACION DE PERSONAL	CRÉDITOS 8
H. TEOR. 4		TIPO OPT.
H. PRAC. 0	SERIACIÓN 240 CRÉDITOS Y 221197	TRIMESTRE VIII ó IX

OBJETIVO (S)

Objetivos Generales:

Al final de la UEA el alumno será capaz de:

- Conocer y analizar desde diferentes paradigmas teóricos, temas vinculados al Desarrollo Organizacional (D.O.).
- Identificar las variables que los modelos organizacionales, de cambio, diagnóstico, y desarrollo organizacional determinan para su aplicación en todo tipo de organización, tanto pública, como privada.
- Desarrollar habilidades para diseñar proyectos de consultoría en cambio y desarrollo organizacional con metodología adecuada a las necesidades de su entorno.

Objetivos Específicos:

Al final de la UEA el alumno será capaz de:

- Analizar literatura actualizada relacionada con variables que afecten el desarrollo y cultura de una organización.
- Diseñar, aplicar y evaluar programas de intervención a problemas específicos en las organizaciones.
- Identificar los componentes, características y fundamentos del Desarrollo Organizacional (D.O.).
- Analizar la aplicación de los enfoques del Desarrollo Organizacional (D.O.) a las organizaciones de su entorno.
- Identificar las competencias requeridas para un consultor como agente de cambio.
- Contrastar sus competencias con las requeridas para determinar procesos de cambio personales.
- Diferenciar procesos de tareas organizacionales.
- Determinar la aplicación de la consultoría de procesos a las organizaciones de su entorno.
- Identificar qué o cuáles son los procesos humanos y de tarea que intervienen en el funcionamiento y desarrollo de las organizaciones.
- Identificar los instrumentos de diagnóstico para los procesos humanos y de tarea y las bases para construirlos Construir su perfil de habilidades en esos procesos.
- Determinar los pasos o metodología para desarrollar cambios en los procesos humanos y de tarea de las organizaciones.
- Aplicar técnicas para intervenir y mejorar la eficiencia de las personas, de los equipos,

NOMBRE DEL PLAN		LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	2/4
CLAVE 2212082	TEMAS SELECTOS EN ADMINISTRACION DE PERSONAL		

grupos y procesos productivos en las organizaciones.

- Analizar los casos aplicados y determinarán su utilidad en las organizaciones de su entorno
- Conocer el proceso para una planeación estratégica integral.

CONTENIDO SINTÉTICO

1. Desarrollo organizacional, Teoría, naturaleza, componentes, características, fundamentos y aplicación.
2. El consultor en Desarrollo organizacional y su quehacer como agente de cambio.
3. Los procesos humanos en las organizaciones y modelos de diagnóstico.
4. Conflicto, comunicación, toma de decisiones, liderazgo e integración y manejo de equipos de trabajo
5. Los procesos de tarea en las organizaciones y modelos de diagnóstico en las organizaciones
6. Planeación estratégica, su proceso, diversas metodologías participativas
7. Métodos de intervención orientados a la organización: diseño del trabajo, campo de fuerzas, diagnóstico de sistemas socio-técnicos, juntas, el espejo de la organización, diseño estructural. enfoques, cambio planificado, investigación-acción,
8. Procesos culturales: aculturación, transculturación, entre otros.
9. Revisión de Casos mexicanos Aplicados a los procesos humanos
10. Revisión de Casos mexicanos Aplicados a los procesos de tarea.

MODALIDADES DE CONDUCCIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

El proceso de enseñanza-aprendizaje se llevará a cabo de una manera dinámica; el profesor será conductor de este proceso y promoverá la participación activa de los alumnos. A partir de la lectura previa por parte de los alumnos, el profesor iniciará las sesiones haciendo una introducción al tema, planteará preguntas, ejes de discusión y abrirá el debate al grupo.

El profesor explicará el desarrollo de conceptos, técnicas o procesos, presentará ejemplos y abrirá un espacio para plantear preguntas y dudas y la participación de los alumnos, discusiones dirigidas, exposiciones individuales o de grupo, análisis de casos prácticos en los que los alumnos tienen que documentar la problemática mediante investigación bibliográfica, hemerográfica y en Internet, así como adoptar una posición analítica o propositiva; además de otras modalidades que proponga el profesor y que serán dadas a conocer al inicio del curso.

MODALIDADES DE EVALUACIÓN

Global

Incluirá evaluaciones periódicas y, en su caso, evaluación terminal. Las primeras podrán realizarse a través de la redacción de ensayos de un tema asignado o elegido por el alumno, evaluaciones o cuestionarios escritos u orales, lectura y comentario escrito de algún texto seleccionado, en el cual deberán identificar ideas centrales y periféricas; exposición oral individual o por equipos de alguno de los temas contenidos en el programa, en donde describirán procesos, harán uso de conceptos clave y plantearán problemas. Aplicarán a una organización un proyecto de intervención

NOMBRE DEL PLAN		LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	3/4
CLAVE 2212082	TEMAS SELECTOS EN ADMINISTRACION DE PERSONAL		

organizacional con propuestas de cambio o intervención y realizarán el reporte de evaluación y seguimiento del proyecto aplicado a procesos humanos y de tarea

Diseñarán propuesta de cambio, a procesos humanos , tales como liderazgo, comunicación, cultura, a procesos de tarea , tales como estructura, diseño del trabajo ,mejora de procesos productivos de servicios y productos según el caso , con agendas ,talleres, sesiones de capacitación y consultoría correspondiente.

Recuperación

Incluirá una evaluación escrita que podrá ser global o complementaria con base en los contenidos del programa

BIBLIOGRAFÍA NECESARIA O RECOMENDABLE

Abramson Robert y Halset Walter (1986), *Programación para la mejora del rendimiento*, Of. Int'l del Trabajo OIT, Ginebra.

Achilles De Faria, Mello (1996), *Desarrollo organizacional. Enfoque integral*, Limusa Noriega Editores, México.

Arellano, Gault David (2004), *Gestión estratégica para el sector público. Del pensamiento estratégico al cambio organizacional*, Fondo de Cultura Económica. México.

Arias, Galicia, F. y Heredia Espinosa, V. (1999), *Administración de recursos humanos para el alto desempeño*, Editorial Trillas, México.

Audirac Camarena, Carlos. (1990), *ABC del Desarrollo organizacional* Ed. Trillas.

Beckhard (1980), *Desarrollo, organización, estrategia y modelos*, FEI. México.

Bensusan, G. (1992), *Las relaciones laborales y el tratado de libre comercio*, Editorial Miguel Ángel Porrúa. México.

Berri, Thomas (1992), *Como gerenciar la transformación hacia la calidad total*, Bogotá, Col, Ed. McGraw Hill.

Davis y Newstrom. J. (1999), *Comportamiento humano en el trabajo*, McGraw-Hill México.

García, Carlos (compilador) (1990), *Productividad. La nueva cultura del trabajo, Documentos de trabajo*. Friedrich Ebert Stiftung.

Marín, Lucas y García, Ruiz P. (2002), *Sociología de las organizaciones*, McGraw-Hill, España

Pacheco, Juan Carlos et al (2002), *Indicadores integrales de gestión*, McGraw Hill, Colombia.

Robbins, Stephen. P. (2004), *Cultura organizacional en comportamiento organizacional*. Pearson, México.

Sánchez Gracia, Carlos (1997), *Manual de prácticas de psicología organizacional*. Salamanca, Esp. Ed. Amarú.

Schein, Edgar (1990), *Consultoría de procesos*, SITESA, Mex.

Van Riel Cees, B.M. (1998), *Comunicación corporativa*, Ed. Prentice Hall, España.

NOMBRE DEL PLAN		4/4
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN		
CLAVE 2212082	TEMAS SELECTOS EN ADMINISTRACION DE PERSONAL	

Zapiain García Ernestina Inés *Cuaderno de ejercicios para el curso. Temas selectos en Administración de personal.*

Zapiain García, Ernestina. *Antología del curso., Temas selectos en administración de personal*
Universidad Autónoma Metropolitana I